

# Rapports des exécutants



**Conseil d'administration**  
**2018-2019**

# TABLE DES MATIÈRES

Rapport du Président .... 3

Rapport du Secrétaire .....6

Rapport du Trésorier .....8

Rapport du Vice-président à la recherche .....10

Rapport du vice-président à la communication .....13

Rapport du vice-président aux affaires externes et internationales .....15

Rapport du coordonnateur du campus de Québec....17

Rapport du coordonnateur du campus de Gatineau.....20

Rapport du coordonnateur du campus de Montréal.....22

# Rapport du Président

## **Vice-présidente aux communications** (par intérim 2018)

J'ai été nommée vice-présidente aux communications en octobre 2018 après avoir répondu à un appel à candidatures. J'ai occupé cette fonction jusqu'en février 2019. J'ai eu le privilège d'être épaulée dans mes débuts par mon prédécesseur et par une belle équipe au Conseil d'administration. J'ai assumé mes fonctions en tenant compte du plan d'Action 2018-2019.

J'ai eu la responsabilité d'accroître la visibilité de l'AEENAP sur les réseaux sociaux, de rédiger des infolettres et de faire rayonner l'association à l'extérieur de ses murs.

- Facebook : La cible d'une (1) publication par semaine et les 100 mentions « j'aime » également.
- Instagram, la cible de 200 abonnés n'est pas atteinte et l'AEENAP a 176 abonnés.
- Tweeter : 484 abonnés au total pour une cible de 100 nouveaux abonnés pour le mandat d'un an. Je n'avais pas le nombre d'abonnés au début de ma prise de fonction.
- Une infolettre par mois : Nous en faisons au moins 2 par mois. La cible également est largement atteinte.

## **Présidente par intérim** (décembre 2018 à avril 2019)

J'ai officiellement pris mes fonctions en décembre 2018 alors que j'occupais toujours mon poste de chargée de communication. J'ai donc cumulé les deux fonctions pendant deux mois jusqu'à la nomination d'une nouvelle vice-présidente aux communications. Je tiens à rappeler que certaines de mes réalisations sont des projets que j'ai commencés en tant que vice-présidente aux communications et les autres par mon prédécesseur.

En tant que présidente, j'ai siégé sur les Conseils d'Administration de l'ENAP, à la commission des études et à des visites auprès de nos partenaires. Cette année, à part les employés qui grugent la plupart du budget, les bourses aux étudiants ont été données massivement aux membres qui remplissaient les conditions et je pense que c'est une bonne chose.

### Réalisations :

- Les assurances collectives : Le dossier de l'assurance est sensible chaque session, alors mon défi était de m'assurer que le service s'améliore et que notre partenariat avec l'ASEQ perdure. Je me suis rendue au bureau de l'ASEQ pour en apprendre plus sur le fonctionnement des assurances et visiblement, le contrat sera reconduit pour l'année scolaire 2019-2020.
- Adoption de la *Politique de prévention et de lutte contre les violences à caractère sexuel* sur tous campus de l'ENAP : J'ai commencé à siéger sur ce comité depuis le novembre 2018 lorsque j'étais

Aux communications. La politique a été adoptée avec succès dans les délais au mois de janvier et entrera en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2019.

- Campagne sur la santé psychologique : Avec l'Union étudiante du Québec, nous avons mené la campagne « santé psychologique » qui se trouvait en date du 29 avril à l'étape du dépouillement. J'ai eu deux rencontres officielles avec l'Union Étudiante du Québec (UEQ) en janvier et au mois de mars 2019

-Une collaboration avec la Société québécoise d'Évaluation de Programme- SQEP qui aura comme avantage de faire participer les membres de l'AEENAP qui ont de l'intérêt pour l'évaluation à la SQEP. Les étudiants pourront profiter de plusieurs conférences gratuites, participer à des colloques et se porter comme bénévoles lors de certains événements.

- La réalisation du CEAP (Colloque d'étude en Action publique) qui a réuni environ 72 étudiants durant toute la journée, ce qui est un record. Cependant, nous avons constaté une faible participation d'étudiants avec la présence d'aucun professeur. À ce propos, un sondage a été mis en ligne pour questionner les étudiants sur leur intérêt pour le CEAP. J'ai fait part de ma préoccupation au directeur général de l'ÉNAP concernant son implication qui se limite à un montant de 500 \$. J'ai demandé à ce qu'il s'implique dans la réalisation du CEAP et que sans un soutien réel de la part de l'ÉNAP, les professeurs ne s'impliqueront pas non plus.

#### Défis :

Le plus grand défi de l'AEENAP est la trop grande mobilité des exécutants. Au mois de janvier, je cumulais les fonctions de la présidence, de la communication du coordonnateur de Montréal absent depuis longtemps pour des raisons de santé et j'ai dû faire face à la démission du secrétaire le 22 janvier. Des mises en candidatures ont été publiées et nous avons eu une secrétaire à temps pour les élections vers la fin février.

Nous avons prévu modifier la politique électorale avant la tenue des élections 2019-2020, mais avec un bureau exécutif incomplet, la politique n'a pas pu être à temps pour les élections. Finalement, avec l'aide d'étudiantes bénévoles, nous avons élaboré une nouvelle politique électorale qui a été adoptée le jour de l'Assemblée générale Annuelle le 16 avril 2019. Le fond n'a pas changé, mais des ajouts ont été faits conformément à la charte et en tenant compte du rapport du président des élections 2018-2019.

#### Recommandations

Je conseille au nouveau président de **combler les postes vacants** le plus vite surtout celui de Vice-président aux affaires académiques que je trouve très important. Dans la mesure où Souleymane Lawan se trouve sur le campus de Québec, il est nécessaire que sa secrétaire soit très dynamique et présente sur le campus de Montréal. Les tâches des exécutants doivent être clairement définies, sans pour autant entacher la solidarité au sein de l'équipe.

Il doit **rétablir la communication avec l'Administration de l'ÉNAP** qui me semble être rompue depuis un moment. Depuis le mois de mars, l'administration de l'ÉNAP a pris ses distances vis-à-vis de l'association étudiante en ne répondant pas aux courriels au moment opportun et à tendance à

Laisser trainer les choses. Je pense que l'association représente les étudiants, mais ne peut remplacer l'administration de l'ÉNAP dans ses tâches.

Concernant la machine à café où l'AEENAP a dû payer des frais d'avocat pour connaître ses droits. Même si, elle a donc préféré laisser tomber le dossier de la machine à café puisque plusieurs dossiers avaient été bloqués. L'association a pris une résolution pour ne plus reconduire le contrat avec la mention « exclusivité des lieux » avec café Vienne.

Concernant l'avenir du CEAP, il devrait être dans le mandat de la Vice-présidente à la recherche qui devrait former un comité dès sa nomination pour la préparation du CEAP prochain. L'implication directe de l'AEENAP devrait permettre aux étudiants d'être informés en temps réel de l'avancement de la situation.

**Tchawa Zainab Coulibaly**

# Rapport du Secrétaire

Selon la Charte des droits et règlements, la secrétaire a la responsabilité des affaires administratives du Conseil d'administration et de l'Assemblée générale.

## Réalisations

Lors de mon mandat, j'étais tenue de rédiger et d'émettre l'ordre du jour et de convoquer les membres du conseil d'administration et pour leur réunion mensuelle. Dans mon rôle de secrétaire, j'ai aussi convoqué et rédigé l'ordre du jour de l'assemblée générale annuelle, qui s'est tenue le 16 avril 2019. De plus, j'ai aussi rédigé des résolutions ainsi que les procès-verbaux qui relatent les points essentiels en ce qui concerne les décisions du conseil d'administration.

Reunions conseil d'Administration	3
Résolution	7
AGA	1

## Gestion administrative

En ce qui concerne la gestion administrative, je n'ai pas pu faire grand- chose compte tenu de la durée de mon mandat. Mais tout fonctionnait à merveille au niveau administratif parce que les équipes précédentes avaient mis un document pour faciliter la passation de services entre les adjoints administratifs. Je dois aussi souligner le travail exceptionnel de Blandine Mapondjou au sein de l'AEENAP, et elle m'a toujours soutenu dans les taches que j'avais à réaliser.

La liste des étudiants

Hiver 2019	1679
------------	------

## Organisation des élections

La secrétaire est tenue d'organiser les élections, et à travers ce rôle elle est amenée à veiller à l'application et au respect de la charte. Dans le cadre des élections, la coordination des actions au niveau tactique et opérationnel a été effectuée par le secrétariat composé du secrétaire et des deux

adjoints exécutifs, plus précisément l'adjointe de Montréal parce qu'il n'y a pas de candidature pour le campus de Québec.

Le fait que je suis entrée en poste à quelques jours des élections n'était vraiment pas en ma faveur, car il fallait que je sois familière avec la charte ainsi que la politique des élections de l'AEENAP. De plus, un suivi du travail du premier secrétaire aurait été d'une grande aide pour l'organisation des élections. Entre autres, une rencontre avec la présidente de l'AEENAP, la présidente des élections et moi aurait été très favorable pour la tenue des élections. En effet, cette rencontre allait nous permettre de mieux définir nos tâches, car le peu de connaissance de l'association en matière d'élections ne m'a pas permis de bien répondre aux questions de la présidente des élections. Certes, il fallait lire la charte et la politique des élections, mais il fallait aussi prendre en compte le fait que la Secrétaire n'avait même pas encore un mois dans ses fonctions.

Pour terminer, le point positif que je pourrais soulever lors de mon court mandat est encore une fois le travail de Blandine Mapondjou, parce qu'elle est la mémoire organisationnelle de l'AEENAP. En ce qui concerne le plan d'action au sein de l'association, je peux dire que c'est assez difficile à cause du taux de roulement des exécutants et aussi le fait que chaque exécutant a des visions et des idées différentes. Il serait très important la conception d'un livre de procédures pour chaque poste compte tenu du taux de roulement des exécutants auquel l'association fait face. De plus, lors de chaque démission, les exécutants devraient laisser un document du suivi de leur travail, ainsi que les dossiers et les tâches qu'ils jugent important pour une meilleure performance des successeurs.

Durant ce mandat, j'ai constaté une implication importante de chacun des exécutants et des adjoints exécutifs. Plusieurs défis étaient à soulever et les résultats sont satisfaisants dans l'ensemble.

**Sherlyne Duverneau**

# Rapport du Trésorier

Ce rapport comporte dans une première partie, les activités réalisées par mon prédécesseur Pierre-André (Mijillet à la fin Novembre 2018), puis dans une seconde partie, les activités qui ont été réalisées pendant mon mandat (décembre 2018 à fin avril 2019).

## Activités de Décembre 2018 à Avril 2019

Au cours de mon mandat, j'ai effectué les activités suivantes :

### Clôture de l'affaire Serge Malaison

A la suite de l'investigation entreprise dans le cadre de l'administration de Serge Malaison, le CA n'a validé que les dépenses maintenues en suspens depuis lors, notamment les frais liés aux honoraires de l'avocat. Ainsi, un chèque a été envoyé au bureau de l'avocat, permettant ainsi de clore le dossier.

### Dossiers d'archivage

J'ai réorganisé la structure du dossier 'gestion financière' dans le DropBox pour faciliter la recherche de documents relatifs à la gestion financière de l'association. De plus, de nouveaux sous-dossiers dont celui dénommé 'impôts', 'suivi budgétaire' ont été créés afin de conserver les archives et faciliter la recherche de documents par les prochains exécutants.

### Impôts

J'ai travaillé avec le comptable pour la réalisation des différentes déclarations d'impôts pour l'année 2018, déclaration à la CNESST, à Revenu Québec et à l'Agence du Revenu Canada.

### Actualisation politique de compensation

A l'image des autres politiques, j'ai procédé à l'actualisation de la politique de compensation des frais de gardiennage. En effet, dans le souci d'harmoniser les différentes politiques de l'association, j'ai procédé à l'actualisation de la politique de compensation des frais de gardiennage sur les aspects d'échéanciers, de documents requis et de courriels de soumission. Le nouveau CA pourra éventuellement procéder à son adoption.



## Accès à l'eau dans la salle étudiants – ENAP campus Montréal

Le CA m'a confié la charge d'étudier les possibilités d'avoir accès à l'eau dans la salle des étudiants ENAP-Montréal. Malheureusement, aucune arrivée d'eau n'est disponible aux alentours de la salle des étudiants. Pour rendre l'eau disponible dans la salle, cela nécessitera de grands travaux de construction. Au regard du coût exorbitant de ces travaux, il serait difficile d'envisager de rendre disponible de l'eau dans la salle des étudiants sur le campus ENAP-Montréal.

## Participation aux activités

C'est avec grand plaisir que j'ai activement participé aux différentes activités de l'AEENAP sur le campus de Montréal (bienvenu aux nouveaux étudiants, cocktail de début et de fin de sessions). J'ai également eu le privilège de participer à une activité de réseautage organisée par l'AEENAP sur le campus de Gatineau.

## Gestion des activités courantes

Enfin, j'ai assuré à bonnes dates, la paie des employés de l'association. J'ai veillé à favoriser la validation et le décaissement de fonds pour permettre la réalisation des activités de l'association, notamment les cocktails, les colloques, ateliers, colloques, conférences, activités de réseautage, les bourses diverses, l'achat de matériels pour l'association, etc.

**Freddy Hougbe**

# Rapport Vice-président à la recherche

J'ai été nommé au poste de vice-président à la recherche en octobre 2018. J'hésitais à m'impliquer au sein de l'Association étudiante, considérant que j'étais en période de rédaction au doctorat et que j'enseignais une charge de cours. Mais je souhaitais participer aux comités institutionnels que sont le comité de programmes de formation à la recherche et la commission des études. L'implication dans les comités était ma première motivation ; il était important pour moi que les étudiants-chercheurs, et plus spécifiquement, les étudiants du 3<sup>e</sup> cycle, soient bien représentés auprès de ces instances.

L'entente que j'avais conclue avec le Président de l'époque, Pierre-André Savard, consistait à limiter mon implication à la participation à ces comités. Avec le temps, toutefois, j'ai choisi d'élargir cette implication à d'autres responsabilités liées au poste de vice-président à la recherche :

- Représenter les étudiants-chercheurs auprès des membres de la direction de l'ÉNAP
- Accueillir les étudiants-chercheurs et maintenir une communication avec eux
- Organiser des activités d'intérêts pour les étudiants-chercheurs
- Gérer les demandes de bourses pour les étudiants-chercheurs

Je me suis rendu compte qu'il y avait des besoins criants à combler concernant les étudiants-chercheurs ; à titre de doctorant, j'étais moi-même à même de le constater.

Bien que je n'aie pas réfléchi en amont à une stratégie qui orienterait mes actions à titre de vice-président à la recherche, en rétrospective, j'identifie deux grands axes à cet effet :

1. Représentation des intérêts des étudiants-chercheurs auprès des membres de la direction de l'ÉNAP, dans les comités et les instances décisionnelles
2. Communication et appui aux étudiants-chercheurs

Pour chacun de ces deux axes, j'ai poursuivi les objectifs suivants et accompli les actions ci-dessous :

## **1. Représentation**

- 1.1. Assurer une plus grande visibilité aux étudiants-chercheurs sur le site Web de l'ÉNAP

- 1.1.1. Créer un répertoire des étudiants-chercheurs sur le site Web de l'ÉNAP, semblable au [répertoire du corps professoral](#), où les étudiants-chercheurs pourraient afficher une photo, leur projet de recherche, leurs publications, leurs champs d'expertise, leurs coordonnées et celles de leur directeur de thèse

- 1.1.2. Encourager les étudiants-chercheurs à afficher leurs publications sur la [page](#) prévue à cet effet
- 1.2. Valoriser les diplômés de l'ÉNAP, qu'ils soient dans les programmes de recherche ou professionnels
  - 1.2.1. Instaurer une tradition des mosaïques de diplômés, un tableau montrant la photo et le nom de tous les diplômés, selon le programme dans lequel ils étaient inscrits, à afficher sur les murs des corridors des trois campus principaux
- 1.3. Inclure l'expérience d'enseignement dans le parcours doctoral
  - 1.3.1. Formaliser et faciliter l'obtention d'une charge de cours pour les doctorants

## 2. Communication et appui

- 2.1. Susciter un sentiment d'appartenance à la communauté des étudiants-chercheurs
  - 2.1.1. Communiquer régulièrement via courriels avec les étudiants-chercheurs
  - 2.1.2. Organiser des activités s'adressant spécifiquement aux étudiants-chercheurs
- 2.2. Appuyer financièrement les étudiants-chercheurs durant leur cheminement
  - 2.2.1. Élaborer une nouvelle politique de financement de la rédaction
  - 2.2.2. Attribuer les bourses aux candidats qualifiés

Le tableau suivant résume les accomplissements :

1.1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• J'ai effectué des démarches auprès de Karine Prévost-Privat, Caroline Otis et Juliette Champagne pour les convaincre d'adhérer à cette idée. Le projet de répertoire est accepté en principe, mais demeure en gestation à ce jour. Caroline Otis est la personne-ressource.</li> </ul>
1.1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• J'ai rappelé aux étudiants-chercheurs qu'ils pouvaient afficher leurs publications et les ai encouragés dans un courriel à se prémunir systématiquement de cette opportunité</li> </ul>
1.2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• J'ai effectué des démarches auprès de Juliette Champagne, qui s'est montrée favorable à ce projet. J'ai également eu une conversation téléphonique avec Stéphanie Moreau, personne-ressource pour ce projet, et fait un suivi avec elle par courriel. Le projet est toujours en gestation.</li> </ul>
1.3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• J'ai fait des démarches auprès de Juliette Champagne, Stéphane Paquin, directeur des programmes de 3<sup>e</sup> cycle, et Karine Prévost-Privat, afin de simplifier le processus d'attribution de cours aux doctorants et le rendre plus transparent. Ces trois intervenants sont favorables à ce projet. La nouvelle convention collective des professeurs contractuels établit une réserve annuelle de 15% de charges de cours non-soumises au pointage pour les doctorants, post-doctorants, professeurs invités.</li> </ul> <p>Jusqu'à la fin du mandat, j'ai tenté de clarifier le processus d'attribution pour les doctorants dans le contexte de cette convention, mais sans grand succès. J'ai demandé à Caroline Otis d'organiser une séance d'information pour les doctorants, afin d'expliquer comment ce processus fonctionne.</p>
2.1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• J'ai communiqué par courriels à cinq (5) reprises avec les étudiants-chercheurs pour les informer (profil de la communauté, activités à venir, invitations, etc.)</li> </ul>

2.1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• J'ai organisé ou appuyé l'organisation de trois ateliers/conférences pour les étudiants-chercheurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Atelier de préparation à l'examen doctoral (par Mariana Castellanos et Abel Pli)</li> <li>○ Documentaire et table ronde sur la publication scientifique</li> <li>○ Atelier d'information et préparation au travail d'analyste à la fonction publique fédérale</li> <li>○ 6<sup>e</sup> CÉAP (membre du comité organisateur et bénévole lors du colloque)</li> </ul> </li> <li>• Page Web : Comment bien choisir son directeur de thèse (en cours ; à poursuivre)</li> </ul>
2.2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• J'ai rédigé et fait adopter la <a href="#">Politique d'appui financier à la rédaction scientifique</a></li> <li>• J'ai fait la promotion des bourses pour les étudiants-chercheurs, évalué les candidatures soumises et attribué les bourses le cas échéant</li> </ul>

Mon expérience d'implication a été très enrichissante et m'a fait découvrir le fonctionnement des instances et la culture organisationnelle de l'ÉNAP. À certains égards, c'était très frustrant de constater l'inertie des différents acteurs organisationnels et l'inefficacité de la structure décisionnelle. Ceci confirme l'importance de l'implication étudiante, afin de s'assurer que les bonnes décisions soient prises pour les étudiants. Je remercie tous les membres du Conseil d'administration 2018-2019 ; j'ai éprouvé un réel plaisir à travailler avec elles et eux. Bon succès au nouvel exécutif de l'AÉÉNAP.

### Recommandations

- Poursuivre les efforts de représentation auprès des instances décisionnelles de l'ÉNAP
  - Insister sur l'importance de mettre les étudiants au cœur des décisions institutionnelles
  - Faire le suivi avec Stéphanie Moreau et Caroline Otis au sujet des projets énoncés ci-haut
  - Insister sur la clarification de l'attribution des charges de cours aux doctorants comme élément essentiel du cheminement doctoral
- Maintenir un contact avec les étudiants-chercheurs via courriels ou la page Facebook des étudiants-chercheurs
  - Rejoindre les étudiants-chercheurs de deuxième cycle davantage pour connaître leurs besoins
- Continuer à organiser des événements ou des activités visant à consolider la communauté des étudiants-chercheurs
- Utiliser la boîte de courriels [recherche@aeenap.org](mailto:recherche@aeenap.org) et la garder à l'ordre, classer les courriels pour préserver la mémoire organisationnelle

**Marc-Antoine Therrien**

# Rapport de la vice-présidente à la communication

A la suite d'un appel de candidatures, j'ai été nommée en Janvier 2019 pour combler la vacance du poste de VP communication de l'AEENAP. J'ai commencé mon mandat en fin février 2019.

C'est avec beaucoup de plaisir que j'ai servi à ce poste avec l'aide de Tchawa Coulibaly, la présidente et VP com par intérim. Mon objectif était d'atteindre tous les membres de l'AEENAP à travers les infolettres, les publications sur les réseaux sociaux comme cela m'a été demandé dans le plan d'action 2018-2019.

Durant ces mois, j'ai réalisé des infolettres. L'infolettre mensuelle recommandée et d'autres infolettres pour les campus de Québec et Gatineau afin d'atteindre plus de cibles pour leurs événements de fin de session.

Par ailleurs j'ai publié de façon hebdomadaire les campagnes, les forums et les colloques qui devaient avoir lieu sur nos différents campus. J'ai participé aux campagnes électorales AEENAP à travers les publicités dans les infolettres et les publications sur les réseaux sociaux. J'ai également encouragé dans les couloirs de l'ENAP, les étudiants à s'investir dans leur association en y occupant un poste.

En fin de session, plusieurs publications ont été faites sur les réseaux sociaux pour les activités de fin de session tel que les Conférences et 5@7 de fin de session sur les campus de Montréal, Québec et Gatineau. Ces publications ont été faites principalement sur Facebook, LinkedIn et Tweeter. A titre de publications, vous avez :

- CEAP- plusieurs publicités sur nos réseaux sociaux et dans l'infolettre
- 5@7 de fin de session sur nos campus principaux
- Affichage des postes et de stages pour les étudiants en recherche
- Diffusion de tous les événements (colloques) réalisés sur nos campus

En plus des publications propres à l'AEENAP, je publiais régulièrement les causes dans lesquelles nos partenaires étaient engagés. A cet égard, j'ai publié périodiquement les campagnes de l'UEQ- Union Étudiante Québec et de Force Jeunesse. Vous avez entre autres :

- Juste part pour permettre le financement des bourses d'études au profit des étudiants à la recherche,
- Stagiaires en solde,
- Rencontres maitres chez vous.

J'ai aussi siégé aux conseils d'administration de L'AEENAP afin de prendre des résolutions sur les dossiers à l'ordre du jour de l'association.

**Mes recommandations** sont :

- Établir un calendrier de publications des évènements en avance. Ce qui permet de publier les évènements deux semaines à l'avance sur les réseaux sociaux et deux jours avant leur date.
- Pour le mandat 2019-2020, l'accent sera beaucoup mis sur les infolettres car elles atteignent trois fois plus de cibles ; sans toutefois négliger les réseaux sociaux.

Un grand merci à toute l'équipe de 2018-2019 qui m'a offert une belle ambiance de travail. Merci à Tchawa qui m'a beaucoup épaulé dans mes débuts.

Ma candidature au poste de VP Com au cours des élections montre assez bien que je me suis sentie chez moi dans notre association. J'encourage chaque membre de l'association à apporter sa pierre dans le rayonnement de notre école l'ENAP à tous les niveaux.

**BOUAFFO ALLOU AKISSI NADEGE**

# Rapport de la Vice-présidence aux affaires externes et internationales

J'ai été nommé au poste de vice-président aux affaires externes et internationales au mois d'octobre 2018.

Mon mandat consistait à représenter l'association auprès des instances externes et entretenir des liens avec les associations ou regroupements externes de l'association.

J'ai été nommé en cours de mandat, et mon premier défi était de connaître les différents enjeux qui touchaient nos membres avant de les représenter à l'externe. Les enjeux qui affectaient les étudiant-e-s étaient principalement : le financement et l'encadrement des étudiants en recherche, la santé psychologique, la déréglementation des frais de scolarité et la rémunération de tous les stages.

Ces sujets ont été abordés en profondeur aux différentes rencontres de l'union étudiante du Québec (UEQ) auxquelles j'ai assisté au cours de mon mandat. Et, je me suis assuré que les positions de l'AEENAP soient entendues et pris en considération.

## **Listes des différentes activités au cours de mon mandat**

- **A l'externe**

Conseil d'Administration UEQ (CA) : Depuis ma nomination (en octobre 2018) jusqu'à la fin de mon mandat (avril 2019), j'ai assisté au CA mensuel de l'UEQ.

20 janvier 2019 : Caucus de l'UEQ

20 janvier 2019 : CNCSR de l'UEQ

20 janvier 2019 : Comité des affaires sociopolitiques UEQ

20 janvier 2019 : Comité des affaires académiques UEQ

20 janvier 2019 : Comité des affaires institutionnelles UEQ

20 janvier 2019 : CTS santé Psy UEQ

02 février 2019 : Comité stratégique de l'UEQ

23 février 2019 : Caucus de l'UEQ

23 février 2019 : Comité des affaires sociopolitiques UEQ

23 février 2019 : Comité des affaires académiques UEQ

23 février 2019 : Comité des affaires institutionnelles UEQ

23 février 2019 : Comité CNCSR de l'UEQ

19 Avril 2019 : Comité stratégique sur les stages UEQ

- **Événements sur les différents campus :**

Cocktail de fin de session d'automne 2018 campus de Montréal

Cocktail de fin de session d'automne 2018 campus de Québec

Cocktail de la rentrée d'hiver 2019 campus de Montréal

Cocktail de la rentrée d'hiver 2019 campus de Québec

Cocktail de fin de session hiver 2019 campus de Montréal

Cocktail de fin de session hiver 2019 campus de Québec

Bell cause pour la cause

**Défis :**

Au cours de mon mandat, je n'ai pas eu la chance de collaborer directement avec les partenaires externes de l'association. Je prenais connaissance de l'évolution de certains dossiers au cours des conseils d'administration. C'est dans le rôle du VP externe de participer et assister aux différentes rencontres avec les partenaires pour bien connaître les détails des ententes. J'aurai souhaité assister aux rencontres avec les partenaires et connaître les ententes. Je conseille au nouveau VP externe de prendre contact avec les différents partenaires de l'AEENAP et prendre connaissance des dossiers prioritaires pour bien débiter son mandat.

En tant que nouveau président élu de l'association, j'encourage et je vais soutenir le nouveau VP externe à représenter l'AEENAP à l'externe : aussi bien à l'UEQ, mais également auprès des autres partenaires et collaborateurs (AdmA, ASEQ etc.).

**Mahamadou Lawan Souleymane**



# Rapport de la coordonnatrice du campus de Québec

## Remerciements

Je souhaite remercier tous les membres pour leurs soutiens mutuels et leurs efforts consentis, malgré leurs responsabilités et obligations, dans l'organisation des activités ou événements qui ont eu lieu sur le campus du Québec.

J'ai été nommée coordonnatrice AEENAP du campus de Québec en juillet 2018 suite aux élections de l'année dernière. Mon rôle consistait à représenter les étudiants du campus de Québec et de contribuer à leur épanouissement à travers l'initiation ou la participation à des activités, actions ou comités institutionnels.

Étant étudiante boursière, et donc confrontée aux mêmes problématiques, je suis engagée dans ce poste pour deux raisons principales :

- Contribuer autant que possible à l'amélioration de l'environnement et de la vie estudiantine des étudiants du campus ;
- Représenter la voix de mes camarades auprès de l'association qui ne se reconnaissaient pas toujours dans les activités de l'association ;
- Représenter les étudiants auprès de l'administration ;
- Conseiller les étudiants dans le cadre des études ;
- Répondre à leurs interrogations concernant les prérogatives de l'AEENAP tel que les assurances maladies ;

## 1. Spécificités du campus de Québec

Outre les besoins et demandes communes à tous les campus, le campus du Québec est caractérisé par des spécificités relatives à la composition de ses membres.

En effet, une grande partie des étudiants sont des fonctionnaires de l'administration publique qui viennent uniquement sur le campus pour suivre leurs cours et qui ne participent à aucune (ou peu) d'activités de l'association.

De plus, une autre partie, et non la moindre, est composée d'étudiants dits « boursiers » qui sont détenteurs de bourses d'étudiants et qui cumulent plusieurs cours à la fois (minimum 3 sinon 4) assortis à des obligations de résultats d'où un contexte difficile pour une participation sereine aux activités de l'association.

Enfin, un grand nombre de cours se font en soirée (à partir de 17h en général) ou durant la fin de semaine (vendredi-samedi), ce qui peut constituer également un frein supplémentaire à leur contribution à l'association.

Autre particularité, les étudiants du campus de Québec se sentaient excentrés, malgré les efforts de mes prédécesseurs, et ne se sentaient pas concernés par l'AEENAP et ce notamment, en raison de faible nombre de représentants venant du campus de Québec (membres de l'AEENAP sont majoritairement du campus de Montréal).

## 2. Principaux défis rencontrés

Défi rencontré Solutions pour le surmonter

Manque de soutien d'autre membre de l'AEENAP sur le campus de Québec (la seule représentante sur le campus) et ce, malgré la proactivité des membres du campus de Montréal et plus particulièrement de l'assistante adjointe Mme Mapondjou. L'AEENAP peut soit attribuer un autre poste au campus de Québec (ex : adjoint au coordonnateur) soit développer les postes de bénévoles (via une valorisation des activités de bénévolats avec une attestation)

Faible participation des étudiants aux activités de l'ENAP ou l'AEENAP sauf pour les cocktails de fin de session ou les activités de formations - Faire un sondage des activités culturelles/sociales qui les intéresseraient

- Faire participer les professeurs aux activités organisées (Sortie avec M. Michaud avait eu beaucoup de succès parmi les étudiants)

Tous les étudiants ne sont pas affiliés à la page Facebook de l'association ce qui complique leur accès aux informations et oblige l'équipe communication à faire plusieurs rappels courriels pour les atteindre

Améliorer le réseautage et la communication en mettant en place un système de collecte des contacts par médias sociaux (ex : lors des dons de calendriers et stylos)

## 3. Activités réalisées et actions entreprises

Dans le cadre de mes fonctions de coordinatrice, j'ai pu initier, faire ou contribuer aux activités ou actions suivantes :

- Rencontres ou des événements des associations partenaires que l'ALIÈS et le CADEUL ;
- Préparation des objets promotionnels pour l'année 2018-2019 ;
- Présentation de l'AEENAP et aux activités de l'administration telle que la journée d'accueil des nouveaux étudiants ;
- Comités administratifs tel que le comité sur les violences sexuelles ;
- Rencontres avec le service aux étudiants sur les besoins ponctuels des étudiants ;
- Rencontres ponctuels avec les étudiants selon la demande ;
- Cocktails de fin de session ou des pauses ;
- Achats relatifs à l'organisation d'événements ;
- Organiser ou co-organiser des sorties culturelles et sociales tel que la visite du Musée de Wendake, de la Citadelle de Québec, la sortie de la Cabane à sucre ;

#### 4. Initiatives de 2018-2019

- J'ai mis en place une journée « Pause-Café Gratuit » tous les jeudis où les boissons sont offertes aux étudiants afin de rendre plus convivial la salle de pause des étudiants et créer des interactions ;
- Suite aux demandes des étudiants, je me suis rapprochée de quelques professeurs afin de voir comment ils pourraient contribuer à la vie sociale des étudiants ;
- J'ai organisé pour les étudiants du campus de formations à la session d'hiver axées sur la consultation, le changement organisationnel, le bien-être au travail et le réseautage en évaluation ;
- Je me suis rapproché et conclu un accord informel (avant la confirmation de l'AEENAP) avec la Société québécoise d'évaluation (SQEP) ;
- J'ai contacté l'association des étudiants de l'INRS qui a des spécificités similaires à celle du campus de Québec (proximité physique des locaux, nombre équivalent d'étudiants...) afin de collaborer plus activement dans les années à venir. J'ai notamment participé avec plusieurs étudiants du campus de Québec à la sortie Cabane à sucre.

#### 4. Proposition d'initiatives 2019-2020

- Se rapprocher des quelques restaurants autour des locaux afin de négocier des réductions ou des tarifs préférentiels pour les étudiants du campus (ex : Restaurant de la TÉLUQ « Les Délices du Parvis ») ;
- Se rapprocher de la salle de Gym à proximité du campus afin de négocier des réductions ou des tarifs préférentiels pour les étudiants du campus « Planet Gym Fitness ».

**Aicha Ibrahim Ahmed**

# Rapport de la Coordinatrice du campus de Gatineau

En tant que coordinatrice au campus de Gatineau de l'Association Étudiante de l'École Nationale d'Administration Publique (AEENAP), j'aimerais faire part à l'exécutif de l'AEENAP mon rapport de fin de mandat.

Au cours de mon mandat, je me suis confrontée à plusieurs défis notamment l'absence d'un local propre à l'association et le faible taux d'implication des étudiants aux activités parascolaires organisées par l'ENAP et l'AEENAP.

En tant que coordinatrice de campus de Gatineau, j'ai pu avoir un siège au conseil d'administration de l'Institut d'Administration Publique du Canada Région de la Capitale Nationale (IAPC-RCN). De ce fait, j'ai pu représenter l'AEENAP dans le conseil d'administration de l'IAPC-RCN.

- De plus, j'ai fait partie d'une équipe qui travaillait sur le recrutement et la rétention des membres francophones à l'IAPC-RCN. L'objectif étant d'augmenter la valeur ajoutée pour les membres francophones en veillant à ce que les communications soient bilingues. Dans ce cadre, j'ai participé à la rédaction d'un plan d'action qui a été proposé au membre du conseil d'administration.
- Le 7 mars 2019, j'ai organisé un 5 à 7 au café bar le Tonik, un événement de mentorat et de réseautage éclair aux profits des étudiants de l'ENAP.
- Une trentaine d'étudiants ont assisté à l'événement et une vingtaine de mentors membres de l'IAPC-RCN.
- Le président de l'Union étudiante du Québec (UEQ) ainsi que le président de l'Association des étudiants en gestion de projet et Administration (AEGPA) ont aussi assisté à la soirée.
- L'événement a été une belle occasion d'interaction et d'échange entre des gestionnaires de la fonction publique fédérale et les étudiants de l'ENAP.
- Les biographies des mentors ont été distribuées aux étudiants ce qui les a permis de comprendre le cursus des gestionnaires et leurs parcours au sein de la fonction publique fédérale.
- Les professionnels ont pu joindre une table de 2 à 4 étudiants pour y faire une présentation sommaire sur leur formation, leur parcours professionnel, leur mandat et leurs projets actuels ainsi que les besoins, en termes de compétences, dans leurs organisations. Les étudiants ont eu une période de questions et de discussion avec les professionnels concernant le processus de recrutement dans la fonction publique fédérale et les mécanismes de sa réussite.
- Les étudiants ont démontré une grande satisfaction concernant le déroulement de la soirée ainsi qu'un énorme intérêt sur son contenu.
- 
- Cette soirée rentre dans le cadre d'une stratégie que j'ai entamé visant une connexion pérenne des étudiants avec les professionnels de la fonction publique.

Dans ce cadre, je rappelle qu'en date du 29 septembre 2018, j'ai envoyé une note de breffage à l'attention du Service aux Étudiants de l'ENAP en proposant la création d'un nouveau service de mentorat pour les étudiants de Gatineau à l'instar de ceux offerts par plusieurs institutions universitaires comme Laval et Sherbrooke. En effet, l'ENAP dispose d'un capital humain très important et un nombre considérable de personnes ressources puisque les professeurs sont des fonctionnaires ou des enseignants qui mènent des relations d'affaires avec les organisations publiques.

L'idée est venue de là, comment satisfaire un besoin réel et urgent chez les étudiants sans emploi en les connectant avec les professeurs ou des professionnels volontaires dans un projet de mentorat.

À mon avis, l'ENAP dispose de toutes les ressources nécessaires lui permettant de développer un tel service qui sera avantageux pour elle (notoriété, efficacité d'un vrai service de placement) et pour l'étudiant (réseautage, expérience professionnelle).

Malheureusement le projet n'a pas vu le jour, aucune réponse écrite ne m'a été envoyée par le service aux étudiants.

L'AEENAP de son côté doit continuer, avec ses moyens de bord, dans cette stratégie de joint-venture entre d'un côté les étudiants qui sont à la recherche d'encadrement et de mentorat et de l'autre côté les professionnels de la fonction publique qui sont à la recherche de talents.

En terminant, j'ai essayé d'impliquer les étudiants à temps plein dans les activités de l'AEENAP. C'est pour cette raison que j'ai proposé Madame Korad Said Chire pour de comité disciplinaire.

J'ai même proposé Madame Korad Said Chire pour le poste de coordinatrice de campus vu qu'elle a eu déjà l'expérience d'être parmi l'équipe de l'AEENAP.

Je souhaite que le poste soit occupé dans les plus brefs délais afin de continuer à servir les étudiants et les présenter au conseil d'administration à l'IAPC comme toutes les autres universités de la région offrant le programme de Maîtrise en Administration Publique.

**Ihsen Keffala**

# Rapport du Coordonnateur du campus de Montréal

Nous étions au cours de ce mandat 2018-2019, coordonnateur du campus de Montréal. Nous avons pris fonction au mois de Février en remplacement de monsieur Gérald Auguste, démissionnaire. Avant notre prise de fonction, l'intérim était assuré par la présidente de l'association, Madame Tchawa Coulibaly. Cela a dû être de la sorte vue que nous n'avions pas pris part à la mise en œuvre du programme annuel associé audit poste.

Nous l'avons dans la majeure partie du temps travaillé de concert avec elle. Par ailleurs, nous avons été le représentant de l'AEENAP au sein du comité de développement durable des universités du Québec.

Nous avons représenté, par ailleurs, le vice-président chargé de l'international et des affaires extérieures, à l'Assemblée générale de l'Union Étudiante du Québec (UEQ) qui s'est tenue en Abitibi Témiscamingue du 05 au 07 Avril 2019. Le compte rendu de ladite AG est produit en annexe.

## ASSOCIATION ÉTUDIANTE DE L'ÉNAP (AEENAP)

4750 avenue Henri-Julien, Montréal, QC H2T 3E5

14/04/2019	Aux exécutants <sup>1</sup> de l'AEENAP
<i>Début AGA : 05/04/2019 (9h18 MNS)</i>	<i>Fin AGA : 07/04/2019 (10h58 MNS)</i>

**Objet** : Assemblée Générale Annuelle de 'Union Étudiante du Québec

<p><u>Présents</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Guy-Aume Descôteaux, président de l'Assemblée ;</li><li>* Nicolas Grondin, Secrétaire de l'Assemblée ;</li><li>* Les membres du bureau exécutif sortant de l'UEQ ;</li></ul> <p>* Les associations membres de l'UEQ :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-AECSP (Association des Étudiants des Cycles Supérieurs de Polytechnique) ;</li><li>-AEENAP (Association Étudiante de l'École Nationale</li></ul>	<p><u>Excusée</u> :</p> <p>Blanche Mageau-Beland, Secrétaire générale sortante</p>
--	--

<sup>1</sup> Le genre masculin est utilisé dans ce compte rendu sans discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

d'Administration Publique) ;  
-AéESG (Association des étudiants à l'École Supérieure de Gestion de l'UQAM) ;  
-AEP (Association des Étudiants de Polytechnique) ;  
- l' AÉTELUQ (Association des Étudiants de la Téléuq) ;  
-AGEUQAT (Association Générale Étudiante de l'Université du Québec en Abitibi Témiscamingue) ;  
-FACUM (Fédération des Associations Étudiantes du Campus de l'Université de Montréal) ;  
-REMDUS (Regroupement étudiants du 2 e et 3 e cycle de l'Université de Sherbrooke) ;  
-SCR (Bishop's University Students' Representative Council).

\*Les associations non membres :

-AEETS (Association des Étudiants de L'École de Technologie Supérieure) ;  
-AGEUQTR (Association Générale Étudiante de l'Université de Trois-Rivières) ;  
-AELIÉS (Association des Étudiantes et Étudiants de Laval Inscrits aux Études Supérieures) ;  
-CADEUL (Confédération des Associations d'Étudiantes et étudiants de l'Université Laval) ;  
-CASA (Alliance Canadienne des Associations Étudiantes) ;  
-FECQ (Fédération Étudiante Collégiale du Québec) ;  
-FEUS (Fédération Étudiante de l'Université de Sherbrooke).

## **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE**

À cette Assemblée Générale de l'UEQ, j'ai représenté monsieur Souleymane Mahamadou LAWAN, vice-président aux affaires externes et internationales de l'Aeenap. Celle-ci s'est ouverte le vendredi 05 avril 2019 à Rouyn-Noranda en Abitibi Témiscamingue à 9h 18 minutes dans une salle réservée à cet effet près du centre hôtelier *Deville*. Après avoir remercié l'assistance pour sa présence, le président de séance, monsieur Guy-Aume Descôteaux a signalé l'absence de Blanche Mageau-Beland pour cause de repos maladie due à un épuisement (burn-out). Par la suite, l'ordre du jour a été présenté et certaines modifications mineures y ont été apportées. Le procès-verbal de l'AGA de l'UEQ de 2018 a été lu par le secrétaire de l'assemblée, Nicolas Grondin et approuvé par toute l'Assemblée. Un tour de table a été fait, ce qui a donné l'occasion à toutes les associations membres et non membres de l'UEQ de se présenter.

Par la suite, une nouvelle association a été admise comme nouveau membre de l'UEQ : l'AÉTELUQ (Association des Étudiants de la Téléuq), cela, par acclamation.

## Points sur certains sujets socio académiques actuels

Avant l'entame à proprement dit des travaux, certaines positions et autres ont été abordés.

C'est ainsi que plusieurs associations ont exprimé leurs désaccords quant à la dérèglementation des droits de scolarité des étudiants internationaux qui doit entrer en vigueur dès l'automne prochain. Celles-ci dénoncent le lobbying réalisé par certaines universités en vue de se voir accorder le fait de fixer des frais de scolarité de manière autonome. Cette autonomie leur permettra à coup sûr d'augmenter substantiellement leurs frais de scolarité ; alors que ceux-ci sont déjà 7 à 8 fois plus élevés pour les étudiants internationaux, comparativement aux étudiants de la province et aux étudiants résidents permanents. Ainsi un moratoire est-il demandé par nombre d'associations étudiantes quant à l'application de cette dérèglementation.

Des voix se sont également élevées contre le dépôt à l'Assemblée nationale le 28 mars dernier du projet de loi 21 sur la laïcité de l'État interdisant le port de signes religieux à certaines personnes en position d'autorité. Arguant du fait que certains étudiants et certaines étudiantes portent déjà des signes religieux, quel sera leur sort à la fin de leurs études pour un stage, un contrat, un emploi ?

L'UEQ compte donner de la voix au niveau de la province sur ces deux problématiques après un processus de réflexion, avec l'apport de tous, au moment opportun.

### **I- RAPPORTS D'OFFICIÈRES ET D'OFFICIERS DU BUREAU SORTANT**

Les différents membres de l'équipe exécutive 2018-2019 ont à tour de rôle fait le bilan de leurs tâches et des actions qu'ils et elles ont eu à mener durant leur mandat.

**Guillaume Lecorps**, le président et porte-parole sortant de l'UEQ a fait le bilan de sa présidence. Il a fait le point de ses rencontres avec le cabinet du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur ainsi qu'avec les hauts fonctionnaires de ce ministère. Il ressort de ces rencontres que dès l'automne prochain, une proportion de 50% d'étudiants québécois sera imposée aux universités de la province. Cela devrait s'accroître pour atteindre 60% à court terme. IL a dit que : « Cette mesure, selon les dires du bureau de M. Roberge, vise à limiter les établissements dans leur capacité d'utiliser la population étudiante internationale comme tirelire, mais surtout à préserver des places pour les étudiantes et les étudiants québécois. ». Concernant les programmes de prêts et de bourses aux étudiants, le président sortant a dit que cela constituerait le cheval de bataille pour l'UEQ à l'automne prochain et que l'UEQ l'utilisera comme plateforme revendicatrice lors des élections fédérales en octobre prochain pour faire pression sur les différents partis politiques en compétition. IL a affirmé que L'UEQ devra travailler sur ce dossier en étroite collaboration avec le CASA-ACAE et la FECQ. Une motion de soutien lui a été accordée par la plupart des associations membres et non membres de l'UEQ.



Concernant le droit de grève, il a réitéré le fait qu'aucun changement significatif n'a eu lieu eu égard au fait que sur le plan politique, c'est également le statu quo. Mais il dit ne pas écarter le fait de s'adosser sur les revendications à venir concernant les stages pour l'obtention du droit de grève dans les universités. Une motion à l'unanimité lui a été accordée. Il a ensuite égrené toutes les rencontres qu'il a eu avec d'autres associations au cours de son mandat, comme la FECQ, la FAEUQEP (Fédération des Associations Étudiantes Universitaires Québécoises en Éducation Permanente) ainsi que les revendications et autres combats à venir à mener pour de meilleures conditions de vie et d'études pour les élèves et les étudiants du Québec.

Concernant, finalement, le plan de développement de l'UEQ pour la période 2019-2022, il a dit qu'une étude de ce dernier sera opérée par les associations membres en vue d'une priorisation des différentes activités ; ce qui fut fait (nous y reviendrons) le dimanche 07 avril 2019.

Par ailleurs, plusieurs associations membres dont l'AEENAP que nous représentons ont fait cas du volume trop important des documents reçus pour lecture et analyses. De même, les délais trop courts entre leur réception et leur exploitation pour analyses et commentaires ont été dénoncés. Le président sortant a fait amende honorable à ces griefs et a pris la résolution d'y remédier en demandant au prochain bureau d'agir en conséquence.

**Vanessa Desrosiers**, la vice-présidente qui assiste le président dans ses tâches et assure le suivi dans le travail du comité de coordination s'est penchée sur :

- La compensation financière pour les stages ;
- L'économie sociale ;
- La lutte contre les violences à caractère sexuel ;
- Le logement étudiant.

Concernant les compensations financières pour les stages, elle a dit qu'une campagne a été lancée le 12 février dernier de concert avec la FECQ avec pour slogan 'STAGIAIRE EN SOLDE'. Cela a pour but de pousser les pouvoirs publics en mettre en place des mécanismes permettant aux étudiants en stage de recevoir une bourse ou une rémunération en contrepartie du travail effectué. Elle a en substance dit qu'une proposition législative pour améliorer les conditions de réalisation des stages a été élaborée. Cela sera suivi dans les mois à venir de pétitions et d'actions symboliques.

Concernant l'économie sociale, elle a fait un bref historique de cette pratique jusqu'à sa reconnaissance officielle en 2013 au Québec. Elle a affirmé que : « à la lumière des éléments soulevés, des recommandations seront élaborées pour développer adéquatement l'offre de formation en économie sociale en précisant notamment des pistes d'actions à destination des associations étudiantes. ».

Concernant la lutte contre les violences à caractère sexuel, elle a affirmé que l'UEQ et l'organisme *Sans oui c'est non !* avaient eu des rencontres et que l'UEQ mettrait tout en œuvre pour appuyer cet organisme dans son combat contre les violences à caractère sexuel. De même, elle a demandé une forte implication de toutes les parties prenantes pour un soutien efficace aux personnes ayant déjà subi ce type de violences.

Relativement au logement étudiant, la vice-présidente a dit qu'« Une approche axée sur le développement d'un discours politique développé à l'aide des travaux de l'UTILE a été priorisée. ». Cela devra mener à un meilleur logement pour les étudiants au Québec.

Toutes ces propositions ont été adoptées à l'unanimité après quelques recommandations.

Étant absente pour cause de maladies, **Blanche Mageau-Beland** a vu son rapport présenté par le président de l'UEQ, Guillaume Lecorps. Au niveau des enjeux touchant les étudiants en situation de handicap (ESH), il a dit que la recherche remise par les chercheurs n'avait pas pu être envoyée aux associations membres à temps et qu'elle (la recherche) « sera présentée au premier caucus de la prochaine année. ». Ensuite il a affirmé que « Le cahier de positions a été ajouté aux documents de l'Assemblée générale annuelle dans sa nouvelle forme. ».

Concernant le plan stratégique en matière de développement durable, le président a dit qu'une discussion avait été tenue avec le comité des affaires institutionnelles pour recueillir les vues des associations membres pour les prochains enjeux de développement durable.

Enfin, il a réitéré le fait que, concernant la journée internationale des droits des femmes, une campagne avait été mise en œuvre pour mettre de l'avant les femmes des exécutifs des différentes associations membres pour que celles-ci témoignent des enjeux qui touchent les femmes durant leurs cursus scolaires et universitaires.

**Philippe Lebel**, le coordonnateur aux cycles supérieurs et à la recherche et président du Conseil national des cycles supérieurs et de la recherche a affirmé que « La rédaction de la première version de l'avis sur le financement des programmes étudiants des organismes subventionnaires de la recherche a été complétée. Elle sera présentée dans le cadre de la séance du Conseil national des cycles supérieurs et de la recherche (CNCSR) d'avril 2019. ». Il a également dit que concernant les ressources éducatives libres (REL), la loi sur le droit d'auteur et concernant les données publiques, aucun avancement significatif n'a eu lieu.

Il faut dire que d'ici 3 ans, ce seront 35 M\$ qui seront de plus qui seront dans la poche des étudiants, et cela, sur 5 ans selon le budget fédéral 2019-2020. Ce qui représente 114 M\$. Cela permettra la création de 500 bourses de maîtrise et 167 bourses de doctorat supplémentaires<sup>2</sup>.

En ce qui concerne les relations avec le CASA –ACAE, des discussions ont eu lieu avec CASA-ACAE pour trouver un arrangement dans pour un prolongement du partenariat/entente entre l'UEQ et cette organisation pour une durée d'un an. Il faut dire que l'UEQ verse chaque année une subvention de 20 000\$ au CASA.

**Alex Latulipe Loiselle**, le coordonnateur à l'enseignement supérieur a affirmé que depuis le dernier caucus, l'UEQ a participé à la conférence de presse organisée avec l'GEUQTR avec Québec Solidaire pour dénoncer la dérèglementation des droits de scolarité pour les étudiants internationaux. Il a dit que des actions sont en train d'être menées auprès du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le but de faire annuler cette dérèglementation.

Concernant l'Aide Financière aux Études, il a présenté, pour adoption, la recherche sur les prochaines modifications à effectuer concernant le régime d'aide financière aux études. Celle-ci prend en compte les simulations réalisées par Hugo Morin et Pier-André Bouchard St-Amant, professeurs à l'ENAP.

Concernant le sondage sur la santé psychologique effectué en automne, il a dit que les analyses des résultats avaient débuté.

**Karim Jade**, le Coordinateur à la mobilisation et aux affaires associatives a affirmé que depuis le caucus de février, « l'évaluation de la qualité de l'enseignement et de l'encadrement des étudiantes et étudiants lors de la formation à distance prend en comptes multiples facteurs qui sont, parfois, difficiles à évaluer. ».

Concernant l'accueil des étudiants autochtones dans les universités québécoises, des sensibilisations sont organisées sur les enjeux auxquels font face les communautés autochtones et également sur le rôle que les différentes associations locales doivent jouer dans l'amélioration des conditions d'accueil des personnes autochtones. Il a également fait cas des différents référendums dans certaines universités pour leur affiliation à l'UEQ.

À la suite de la lecture de ces différents rapports, le plan de développement de l'UEQ qui court jusqu'au 30 avril 2022 a été lu. Celui-ci comprend 15 recommandations divisées en trois parties ; à savoir la voix étudiante (5 recommandations), le développement interne de l'UEQ (3 recommandations) et l'optimisation organisationnelle de l'UEQ (7 recommandations).

---

<sup>2</sup> Ministère des finances du Canada. *Investir dans la classe moyenne. Le budget de 2019*. (Ottawa : Chambre des communes, 2019) <http://www.budget.gc.ca/2019/home-accueil-fr.html>.

La première journée a pris fin le 05 avril à 16h42 minutes.

Le lendemain 06 avril, l'Assemblée s'est rendue sur le campus de l'Université du Québec en Abitibi Témiscamingue. Là a eu lieu une cérémonie émouvante. Elle a eu trait à une activité de couverture. Des représentants des peuples des premières nations ont de concert avec les associations membres et non membres de l'UEQ retracé l'histoire tragique des premières nations au Canada. Cette cérémonie fut très émouvante et a fait couler beaucoup de larmes.

## II- ÉTATS FINANCIERS

Les travaux ont repris à 14h40 minutes par la présentation du rapport financier 2017-2018. Il a eu l'assentiment de l'auditeur indépendant inscrit dans son rapport daté du 11 septembre 2018. Les chiffres suivants sont issus dudit rapport :

- Résultats des produits sur les charges : 42 **638** \$ ;
- Soldes du bilan : 439 **442** \$ ;
- Trésorerie et équivalent de trésorerie : **273 830** \$.

Ledit rapport a été adopté par l'Assemblée, appuyé par l'AEENAP.

Par ailleurs, le rapport annuel a été également adopté par l'Assemblée générale.

Le calendrier des caucus a été dévoilé. Plusieurs amendements, modifications et autres recommandations y ont été apportés avant son adoption par l'Assemblée.

Les travaux ont pris fin à 18h 45 minutes.

## III- PRÉSENTATION DES ORIENTATIONS ANNUELLES 2019-2020 ET ÉLECTIONS

Le lendemain, 07 avril fut le dernier jour de cette AGA. Les travaux ont été ouverts à 9h15 minutes par le président de l'Assemblée. Les orientations annuelles 2019-2020 ont été présentées par Philippe Lebel, le coordonnateur aux cycles supérieurs et à la recherche et président du conseil national des cycles supérieurs. Ces orientations sont au nombre de 31. Il a été demandé aux associations membres de faire une priorisation de ces différentes orientations ; ce que nous avons fait. Lesdits documents ont été rendus au bureau sortant qui se chargera de les transmettre au nouveau bureau.

Enfin, les élections pour la mise en place du nouveau bureau exécutif se sont tenues. Celles-ci ont vu être élues, entre autres, à la tête de l'UEQ, pour un mandat d'un an, monsieur Philippe Lebel.

Une ovation a été faite à l'endroit de Blanche Mageau-Beland, la Secrétaire générale sortante, absente pour cause de maladie.

Les travaux ont pris fin à 10h 58 minutes.

**Tianmou Aboubakar SANOGO**